



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

**GRADUATORIA GENERALE DI MERITO DEL CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN
MANAGER PER LA GESTIONE DI FILIERE LIBERE DA DEFORESTAZIONE A.A. 2024/2025**

I posti a concorso sono: n 45;

N	CANDIDATI	
1	SCOVIA	AKELLO
2	AISYAH	ARIMBI*
3	ERLIZA CIKAL	ARTHALINA*
4	MATTHEW	BURNETT-STUART
5	LETICIA	MANTOVANI STEIN*
6	EVA	POYATOS
7	NICOLAS	MARIN CORREA*
8	ALINNE	CHRISTOFFOLI
9	EKA	CAHYANINGRUM*
10	NATHALIE	SCHYNAWA
11	ZAYDE	GUTIERREZ GALLARDO
12	DAVID	UMHAUER*
13	KATHYA	ORTIZ
14	MUHAMMAD TAYYAB	KHAN*
15	ILIANA	VALDIVIEZO
16	ELISA	GIACOTTO
17	KHYBER MAJID	XXX*
18	REBECCA	MAGNI
19	WYCLIFF	TALEMWA
20	GIULIA	GATTA*
21	GIOVANNI	FELICI*
22	ANNIE-ROSE	EDWARDS
23	LUCAS	VILLANUEVA LEGLER



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

24	MARGARITA MARIA	JARAMILLO TAMAYO*
25	ÁLVARO	SCHWARTZ MICHELETTI*
26	LAURA	ARIAS
27	FEDERICO	SGORLON*
28	NADIM	ARBAB*
29	MARTINA	DORIGO
30	GIUSEPPE	RANDON*
31	GEORGIOS	ELEFThERiADiS
32	SAKTI ANGGARA BAYU	MURTI
33	JUSTINE	NYAKATO*
34	FRANCESCO	FIORANI*
35	MICHELE	MACELLARI*
36	IBRAHIM	SULEMAN*
37	ALICE	MOSELE
38	BURHAN	KHALILULLAH
39	FAY	GOEDBLOED*
40	AMIT	KUMAR*
41	MUHAMMAD KASHAAF	SHAHEEN*
42	ANNA	TOLSTOGAN*
43	FASILKHAN	NAGERI*
44	MADOUSSOU	DIOMANDE
45	AMIT	LOCKSHINSKI

*studenti regolarmente iscritti presso le università partner del progetto Erasmus+ EMMA4EU (Università di Padova, Università di Friburgo, Copenhagen Business School, Makerere University e Università di Wageningen) aventi diritto all'agevolazione prevista in avviso di selezione.

L'iscrizione dovrà essere perfezionata entro il giorno 26 febbraio 2025 alle ore 23,59, secondo le modalità indicate all'art. 5 dell'avviso di selezione.



Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di selezione e alla frequenza del Corso. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento o PEC (art. 11.2 dell'avviso di selezione).

Padova, 24 febbraio 2025

PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE CANDIDATI

Ai fini del perfezionamento dell'iscrizione le/i candidate/i dovranno compilare la domanda di immatricolazione ed effettuare il pagamento del contributo entro e non oltre la scadenza indicata in calce alla graduatoria.

- 1) Collegarsi al portale www.uniweb.unipd.it. Accedere all'area riservata cliccando su "Login" e inserendo username e password (se sono presenti più carriere, selezionare la più recente);
- 2) Cliccare su "DIDATTICA" – "IMMATRICOLAZIONE" – "IMMATRICOLAZIONE STANDARD 1 ANNO" – "IMMATRICOLAZIONE AI CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO" - "Corso di Alta Formazione";
- 3) Selezionare il corso di interesse;
- 4) Compilare eventuali questionari proposti;
- 5) Se non inserito precedentemente, fare l'upload di un documento d'identità valido; la scansione fronte-retro del documento deve essere salvata in un unico file in formato pdf e ben visibile anche nella sezione della foto;
- 6) Se non inserita precedentemente, fare l'upload di una propria foto, a colori, che deve essere:
 - stile fototessera (in formato .jpeg o .jpg), di tipo "immagine frontale" e deve riportare solamente il soggetto chiaramente distinguibile
 - recente, con il soggetto chiaramente riconoscibile, senza scritte e non danneggiata
 - preferibilmente di dimensione 35 mm di larghezza e 40 di altezza (Max 40 MByte)
 - con sfondo uniforme, di preferenza chiaro
- 7) Confermare e stampare il riepilogo di immatricolazione, che è ad uso personale e non deve essere inoltrato/consegnato;
- 8) versare contestualmente (o comunque entro la data riportata in calce alla graduatoria) il contributo di immatricolazione; il pagamento dovrà essere effettuato tramite procedura PagoPA nella propria area personale Uniweb alla voce "DIRITTO ALLA STUDIO, DISABILITÀ/DSA, CORSI ESTIVI" – "CONTRIBUZIONE" (informazioni sulle modalità di pagamento sono reperibili al seguente link <https://www.unipd.it/pago-pa>, dove si trovano anche i recapiti dell'ufficio di riferimento).

STUDENTI SCRITTI PRESSO UNIVERSITÀ PARTNER DEL PROGETTO ERASMUS + EMMA4U

Gli studenti regolarmente iscritti presso le università partner del progetto Erasmus+ EMMA4EU (Università di Padova, Università di Friburgo, Copenhagen Business School, Makerere University e Università di Wageningen) aventi diritto all'agevolazione prevista in avviso di selezione, dopo aver confermato l'iscrizione (punto A), prima di procedere con il pagamento, dovranno verificare, all'interno



della propria area riservata in Uniweb, che alla voce “Diritto allo studio, disabilità/DSA, corsi estivi” > Contribuzione sia stata aggiornata la quota corretta da versare (Euro 22,50).

Nei seguenti casi particolari:

1. **Pagamento contribuito di iscrizione attraverso utilizzo della carta docente:** inviare copia della ricevuta

alla mail formazionecontinua.lauream@unipd.it entro e non oltre la data di scadenza dell'immatricolazione indicata in calce alla graduatoria.

Se il contributo di iscrizione è superiore al valore della carta docente, è necessario effettuare il pagamento dell'importo rimanente tramite il portale PagoAtenei.

Collegarsi al seguente link: <https://unipd.pagoatenei.cineca.it>.

Cliccare su “Pagamento spontaneo” e inserire i dati necessari per procedere al pagamento.

Alla voce Motivo di pagamento selezionare “DIDA18 - Tassa di iscrizione Corsi di Perfezionamento/Alta formazione” e sul campo Causale digitare “Immatricolazione *titolo del Corso di Alta Formazione e nome-cognome della/del corsista*”.

Cliccare sul pulsante “pagamento immediato”, posto in basso a destra, e procedere al versamento.

Scaricare la ricevuta del pagamento e inviarla, unitamente alla copia della ricevuta del pagamento con la carta docente alla mail formazionecontinua.lauream@unipd.it entro e non oltre la data di scadenza dell'immatricolazione indicata in calce alla graduatoria;

2. **Pagamento contribuito da parte di enti terzi:** è necessario effettuare il pagamento tramite il portale PagoAtenei.

Collegarsi al seguente link: <https://unipd.pagoatenei.cineca.it>.

Cliccare su “Pagamento spontaneo” e inserire i dati necessari per procedere al pagamento.

Alla voce Motivo di pagamento selezionare “DIDA18 - Tassa di iscrizione Corsi di Perfezionamento/Alta formazione” e sul campo Causale digitare “Immatricolazione *titolo del Corso di Alta Formazione e nome-cognome della/del corsista*”.

Cliccare sul pulsante “pagamento immediato”, posto in basso a destra, e procedere al versamento.

Scaricare la ricevuta del pagamento inviarla alla mail formazionecontinua.lauream@unipd.it entro e non oltre la data di scadenza dell'immatricolazione indicata in calce alla graduatoria.

MAIL ISTITUZIONALE

In seguito alla procedura di immatricolazione verrà attivato un account di posta istituzionale (@studenti.unipd.it) al quale potranno essere inviate comunicazione da parte delle strutture didattiche di Ateneo. L'accesso alla casella di posta elettronica istituzionale è possibile da webmail <http://www.unipd.it/webmail> con le medesime credenziali con cui si accede a uniweb.

Nel caso di problematiche legate alla compilazione della domanda contattare il Call Centre di Ateneo (Tel. 049827 3131 – email: callcentre@unipd.it).



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA